

Муниципальное учреждение  
«ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИТУМ-КАЛИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДЕНО

Начальник

Т.Д.Ацаева

## ПОЛОЖЕНИЕ

30.12.2019 № 3



о порядке организации  
деятельности семейных групп

с. Итум-Кали

### 1. Общие положения

1.1. Группы семейного типа при дошкольных образовательных учреждениях - одна из новых форм организации общественного дошкольного образования с целью удовлетворения запросов родителей в общественном образовании детей дошкольного возраста при отсутствии достаточного количества мест в действующих учреждениях, а также для оказания помощи семье в воспитании ослабленных, часто болеющих детей, плохо адаптирующихся в больших коллективах.

1.2. Группы семейного типа являются структурными подразделениями дошкольного образовательного учреждения (ДОУ) и создаются в их составе на дому воспитателя в жилых помещениях, где выделяется площадь для размещения детей. Жилые помещения для групп семейного типа находятся в радиусе их пешеходной доступности от дошкольного учреждения.

1.3. Группы семейного типа создаются, реорганизируются, ликвидируются на основе приказа учредителя дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации группы семейного типа принимает учредитель ДОУ. Решение о создании группы семейного типа может быть принято учредителем на основании ходатайства образовательного учреждения.

1.5. Режим работы групп семейного типа определяется запросами родителей, уставом ДОУ и правилами внутреннего трудового распорядка структурного подразделения.

1.6. Деятельность групп семейного типа осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом ДОУ и положением о порядке организации групп семейного типа.

### 2. Организация группы

- 2.1. Группы семейного типа открываются на основании приказа учредителя дошкольного образовательного учреждения с указанием адреса местонахождения группы, режима работы, количества детей, штатного расписания, порядка оплаты содержания детей.
- 2.2. Группы семейного типа открываются при наличии воспитателя, имеющего педагогическое образование и располагающего достаточными для открытия группы жилищными условиями (4 кв. м на 1 ребенка). Группы семейного типа могут открываться также в квартирах жилых домов, которые предоставляются учредителем для проживания воспитателю группы семейного типа на договорных условиях.
- 2.3. В жилом помещении группы семейного типа должны быть обеспечены необходимые санитарно-гигиенические условия и противопожарная безопасность, безопасность бытовых условий. Обязательно наличие аптечки первой медицинской помощи и первичных средств пожаротушения. На предмет соответствия условий требованиям составляется акт приема жилого помещения к эксплуатации в качестве группы семейного типа.
- 2.4. Текущий (косметический) ремонт в группе семейного типа проводится за счет средств учредителя.
- 2.5. Руководитель ДОО обеспечивает группу семейного типа необходимыми оборудованием, игрушками и инвентарем за счет средств учредителя.
- 2.6. Эксплуатация группы разрешается при наличии санэпидзаклучения: о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.1249-03.
- 2.7. Наполняемость группы семейного типа до 6 - 8 человек. По решению учредителя и исходя из конкретных условий наполняемость группы семейного типа детьми может быть ниже установленных нормативов.
- 2.8. Воспитатель группы семейного типа принимается на работу в дошкольное образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.
- 2.9. В период очередного отпуска воспитателя или его болезни дети из группы семейного типа перераспределяются в возрастные группы детского сада или для них организуется самостоятельная группа в помещении детского сада. Возможность временного перевода детей из группы семейного типа в возрастную группу детского сада должна быть отражена в договоре, заключаемом между дошкольным образовательным учреждением и родителями (лицами их заменяющими) ребенка, посещающего семейную группу.

### **3. Порядок работы группы**

- 3.1. Режим работы группы семейного типа определяется учредителем. Группа может функционировать в режиме 5-дневной рабочей недели, 6-дневной рабочей недели, с 9 - 10-часовым, с 12-часовым пребыванием детей, круглосуточно, кратковременно.
- 3.2. Группа семейного типа может функционировать также в выходные и праздничные дни. Внесение родительской платы в этом случае определяется по соглашению между родителями и ДООУ.
- 3.3. Медицинское обслуживание детей осуществляется врачом и медсестрой детского сада.
- 3.4. В группе семейного типа реализуется образовательная программа (программы), направленная на реализацию государственного стандарта дошкольного образования.
- 3.5. Часть занятий с детьми в группе семейного типа, а также праздники и развлечения могут проводиться в помещениях детского сада с участием любых специалистов учреждения.
- 3.6. Питание детей группы семейного типа организуется в детском саду, в специально отведенном для этого месте. В исключительных случаях питание может быть доставлено из пищеблока детского сада в группу семейного типа обслуживающим персоналом детского сада.
- 3.7. Кратность питания детей определяется действующими нормативами в соответствии с режимом работы.
- 3.8. Для организации дневного сна детей в группе необходимо иметь кровати, диваны, кресла-кровати и др. в зависимости от условий. Каждый ребенок обеспечивается индивидуальным комплектом постельного белья, который хранится в отдельном полотняном мешке с маркировкой.
- 3.9. Смена и стирка белья производится в прачечной ДООУ.
- 3.10. Для организации прогулок детей выделяется часть участка детского сада.

### **4. Порядок финансирования работы группы семейного типа**

- 4.1. Нормативное штатное расписание детского сада рассчитывается с учетом группы (групп) семейного типа.
- 4.2. Оплата труда воспитателя производится по действующим нормативам из расчета режима работы группы от 0,5 до 2,0 ставок воспитателя с дополнительной оплатой 0,5 - 1,0 ставки помощника воспитателя в связи с совмещением функций.

- 4.3. Заведующей детским садом, старшей медицинской сестре могут быть предусмотрены ежемесячные доплаты в размере 10% оклада за осуществление контроля и руководства работой группы семейного типа.
- 4.4. Учредитель возмещает воспитателю дополнительные коммунальные расходы на электроэнергию, водоснабжение и др. в сумме, предъявленной коммунальными службами к оплате по факту функционирования группы семейного типа в жилом помещении.
- 4.5. Порядок взимания родительской платы в группах семейного типа определяется учредителем. Размер родительской платы устанавливается договором, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и родителями (лицами их заменяющими) ребенка, посещающего семейную группу.
- 4.6. Воспитатель группы семейного типа ведет учет посещаемости детей в установленном порядке.
- 4.7. Специалисты дошкольного образовательного учреждения (медицинская сестра, учитель-логопед, музыкальный руководитель, старший воспитатель и др.) принимают участие в работе групп семейного типа в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и расписанием занятий.
- 4.8. Управление группой семейного типа осуществляется заведующей ДООУ.

(Ф.И.О. кандидата)

Дата рождения

Паспортные данные

Адрес проживания

Образование

Место работы, должность (последняя)

Контактный телефон

В результате обследования установлено:

1. Состав семьи кандидата:

ФИО	Дата рождения	Родственные отношения	Место учебы детей	Прописка	Должность и место работы членов семьи

Акт обследования жилищно-бытовых и социальных условий кандидата на создание  
семейной дошкольной группы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_  
(дата проведения обследования)

Комиссия в составе (Ф.И.О., должность):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

провела обследование жилищно-бытовых и социальных условий кандидата на  
создание семейной дошкольной группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. кандидата)

\_\_\_\_\_  
Дата рождения

\_\_\_\_\_  
Паспортные данные

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания

\_\_\_\_\_  
Образование

\_\_\_\_\_  
Место работы, должность (последнее)

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон

В результате обследования установлено:

1. Состав семьи кандидата:

ФИО	Дата рождения	Родственные отношения	Место учебы детей	Прописка	Должность и место работы членов семьи

2. Жилищно-бытовые условия:

занимаемая площадь (общая, жилая, кухня) ведомственная принадлежность жилья \_\_\_\_\_

краткая характеристика жилья (панельное, деревянное, этаж) \_\_\_\_\_

благоустройство квартиры (изолированные (смежные) комнаты, водопровод, отопление, канализация, ванная и т.д.) \_\_\_\_\_

санитарно - гигиеническое состояние жилья система водоснабжения канализация наличие аптечки первой медицинской помощи \_\_\_\_\_

3. Условия для организации питания детей (наличие мебели, посуды, столовых приборов, холодильного оборудования) \_\_\_\_\_

4. Условия для организации сна детей (наличие спальных мест и спальных принадлежностей) \_\_\_\_\_

5. Оценка социального климата в семье (взаимоотношения между членами семьи, деловые, личностные качества и т.д.) \_\_\_\_\_

6. Выводы и заключение о состоянии жилищно-бытовых и социальных условий: \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

1.6. Деятельность группы семейного типа осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом ДОУ и положением о порядке организации группы семейного типа.

2. Организация группы