

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №1 «ТЕРЕМОК» С. УШКАЛОЙ  
ИТУМ-КАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТ  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ  
«Детский сад №1 «Теремок»  
с. Ушкалой»



от 31.08.2023 № 110-ог

Годовой план работы  
МБДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» с.Ушкалой  
Итум-Калинского муниципального района»  
на 2023-2024 учебный год



**Цель:** разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей и национально-культурных традиций.

**Задачи:**

1. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО);
2. Модернизация предметно-пространственной среды для реализации разных видов индивидуальной и коллективной деятельности.
3. Формирование духовно-нравственных ценностей и национально-культурных традиций.



## 1. Работа с кадрами

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>Сентябрь</b>		
1. Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	Руководитель методического объединения	В течение года
2. Прохождение аттестации на присвоение квалификационной категории	Руководитель методического объединения	В течение года
3. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по актуальным направлениям развития системы дошкольного образования	Старший воспитатель	В течение года
4. Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности	Старший воспитатель	В течение года
5. Выбор тем по самообразованию воспитателей	Воспитатели	1 неделя
6. Изучение законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Старший воспитатель	В течение года
7. Приобретение и обсуждение методической литературы	Заведующий	4 неделя
<b>Октябрь</b>		
1. Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Заведующий	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»	Руководитель методического объединения	1 неделя
3. Консультация для воспитателей «Задачи и содержание образовательных областей ФОП ДО»	Старший воспитатель	3 неделя
4. Консультация для воспитателей на тему: «Особенности организации образовательной деятельности»	Руководитель методического объединения	4 неделя
<b>Ноябрь</b>		
1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя
2. Консультация для воспитателей на тему «Нормативно-правовое основание по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в группе, кабинете ДОУ»	Руководитель методического объединения	2 неделя
3. Консультация для воспитателей на тему «Внедрение ФОП ДО: требования и особенности	Старший воспитатель	4 неделя



организации образовательного процесса»		
4. Анкетирование воспитателей «для выявления профессиональных потребностей и достижений педагогов в период перехода на ФГОС ДО»	Руководитель методического объединения	4 неделя
<b>Декабрь</b>		
1. Консультация для воспитателей «Оснащения инфраструктуры ДОУ»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Моделирование РРПС»	Старший воспитатель	3 неделя
3. Консультация для воспитателей «Примеры модельных решений по созданию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов для реализации образовательных программ ДО»	Руководитель методического объединения	4 неделя
<b>Январь</b>		
1. Консультация для воспитателей «Требования к развивающей предметно-пространственной среде ДОУ по ФГОС ДО»	Руководитель методического объединения	3 неделя
2. Консультация для воспитателей «Организация образовательного процесса в ДОУ на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей (в соответствии с ФГОС ДО)»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>Февраль</b>		
1. Анкетирование воспитателей «Степень владения навыками самостоятельной работы»	Руководитель методического объединения	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Развитие духовно-нравственных ценностей дошкольников через ознакомление с культурным наследием родного края»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Родной язык - как важнейшая ступень в развитии интеллектуального и духовного развития личности ребенка в современном мире»	Руководитель методического объединения	3 неделя
4. Консультация для воспитателей «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в условиях ФГОС ДО»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>Март</b>		
1. Приобретение и обсуждение методической литературы	Заведующий	1 неделя
2. Обсуждение статьей газеты «Берийн беш»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Педагогическая диагностика как оценка индиви-	Старший воспитатель	3 неделя



дуального развития детей дошкольного возраста, построения образовательной траектории дошкольников в контексте ФГОС ДО»		
4. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке мероприятий посвященных 8 марта – Международному женскому дню	Руководитель методического объединения	4 неделя
<b>Апрель</b>		
1. Консультация для воспитателей «Приобщение детей к региональной культуре, истории родного края»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Рекомендации для воспитателей по использованию результатов диагностики в целях оптимизации образовательного процесса	Старший воспитатель	2 неделя
3. Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования	Руководитель методического объединения	3 неделя
<b>Май</b>		
1. Консультация для педагогов «Технология написания аналитического отчета педагога по результатам деятельности за учебный год»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующий	1 неделя
3. Мероприятия по переходу на теплый период года	Заведующий	2 неделя
4. Составление годовых отчетов	Старший воспитатель	В течение месяца
5. Организация выпуска детей в школу	Заведующий, старший воспитатель	3 неделя
6. Работа по озеленению территории ДОУ	Коллектив	4неделя
7. Приобретение и обсуждение методической литературы	Заведующий	4 неделя

## 2. Организационно-педагогическая работа

Содержание мероприятий	Ответственный	Сроки
<b>Сентябрь</b>		
1. Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	Ответственный за сайт	В течение года
2. Виртуальная экскурсия детей подготовительной группы в школу	Старший воспитатель	1 неделя



3. Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	Старший воспитатель	В течение года
4. Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	Старший воспитатель, ответственный за сайт	В течение года
5. Предоставление наградных материалов для награждения Грамотой и поощрения Благодарственными письмами сотрудников ДОУ	Заведующий	В течение года
6. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
7. Подведение итогов работы за летне-оздоровительный период 2023 года	Старший воспитатель, мед. сестра	До 30.08.23
8. Составление перспективно-тематического планирования образовательной деятельности воспитателя	Воспитатели	Август
9. Составление годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год с приложениями	Состав творческой группы	До 30.08.23
10. Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2023-2024 учебный год	Заведующий, старший воспитатель	До 30.08.23
11. Составление расписания ОД, режима дня	Старший воспитатель	До 30.08.23
12. Заседание методического объединения № 1	Руководитель методического объединения	1 неделя
13. Заключение договоров о взаимодействии с социумом	Заведующий	1 неделя
14. Педагогический совет № 1	Старший воспитатель	Август 4 неделя
15. Составление социального паспорта ДОУ	Заведующий	Сентябрь
<b>Октябрь</b>		
1. Подготовка к педагогическому совету № 2	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца
2. Работа с текущей документацией, обзор изменений законодательных актов.	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца
3. Проведение открытых просмотров	Воспитатели ДОУ	В течение месяца



4. Проведение педагогической диагностики	Педагогический состав	В течение месяца
5. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
<b>Ноябрь</b>		
1. Проведение открытых просмотров	Воспитатели ДОУ	В течение месяца
2. Составление банка данных о педагогических работниках ДОУ	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Педагогический совет № 2	Заведующий	4 неделя
5. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
6. Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДОУ	Заведующий	В течение месяца
<b>Декабрь</b>		
1. Подготовка к педагогическому совету № 3	Старший воспитатель	В течение месяца
2. Проведение открытых просмотров	Воспитатели ДОУ	В течение месяца
3. Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми).	Воспитатели ДОУ	В течение месяца
4. Заседание методического объединения № 2	Руководитель методического объединения	3 неделя
5. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
<b>Январь</b>		
1. Педагогический совет № 3 на тему «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»	Старший воспитатель	4 неделя
2. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
<b>Февраль</b>		
1. Подготовка к педагогическому совету № 4.	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца



3. Проведение открытых просмотров	Воспитатели ДОУ	В течение месяца
<b>Март</b>		
1. Проведение открытых просмотров	Воспитатели ДОУ	В течение месяца
2. Педагогический совет № 4	Старший воспитатель	4 неделя
3. Заседание методического объединения № 3	Руководитель методического объединения	3 неделя
4. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
<b>Апрель</b>		
1. Подготовка к итоговому педсовету № 5	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца
2. Педагогическая диагностика детей	Педагогический состав	В течение месяца
3. Проведение открытых просмотров	Воспитатели ДОУ	В течение месяца
4. День открытых дверей	Коллектив	4 неделя
5. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
<b>Май</b>		
1. Составление плана работы на летний оздоровительный период 2023 года	Творческая группа	В течение месяца
2. Работа с обращениями граждан	Заведующий	В течение месяца
3. Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год	Заведующий	4 неделя
4. Составление отчетов воспитателей по всем направлениям за 2023-2024 учебный год	Воспитатели	3 неделя
5. Педагогический совет № 5	Старший воспитатель	4 неделя
6. Заседание методического объединения № 4	Руководитель методического объединения	2 неделя



### 3. Календарный план воспитательной работы с детьми

Дата	Праздники/памятные даты	Основное направление воспитания
<b>сентябрь</b>		
01 сентября	День знаний	Познавательное
03 сентября	День окончания Второй мировой войны День солидарности в борьбе с терроризмом	Патриотическое
6 сентября	День Республики	Патриотическое
08 сентября	Международный день распространения грамотности	Познавательное
(третье воскресенье сентября)	День Чеченской женщины	Социальное
27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников	Трудовое
27 сентября	Международный день туризма	Физкультурное и оздоровительное
01 октября	Международный день пожилых людей	Духовно-нравственное
01 октября	Международный день музыки	Эстетическое
04 октября	День защиты животных	Познавательное
<b>октябрь</b>		
5 октября	День рождения Главы ЧР Р.А. Кадырова	Социальное
05 октября	День учителя	Трудовое
Третье воскресенье октября	День отца	Социальное
16 октября	Всемирный день хлеба	Духовно-нравственное
<b>ноябрь</b>		
01 ноября	Осенины	Познавательное
04 ноября	День народного единства	Патриотическое
08 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Патриотическое
10 ноября	День сотрудников внутренних дел	Трудовое
18 ноября	День рождения Деда Мороза	Эстетическое
Последнее воскресенье ноября	День матери в России	Социальное



30 ноября	День государственного герба РФ	Патриотическое
<b>декабрь</b>		
3 декабря	Международный день инвалидов	Духовно-нравственное
3 декабря	День неизвестного солдата	Духовно-нравственное
5 декабря	День добровольца (волонтера) в России	Социальное
8 декабря	Международный день художника	Эстетическое
9 декабря	День героев Отечества	Патриотическое
12 декабря	День Конституции РФ	Патриотическое
30 декабря	День заворачивания подарков	Эстетическое
31 декабря	Новый год	Социальное
<b>январь</b>		
11 января -17 января	Неделя зимних игр и забав	Физкультурное и оздоровительное
11 января	Всемирный день спасибо	Социальное
27 января	День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста (27 января)	Патриотическое
<b>февраль</b>		
02 февраля	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Патриотическое
08 февраля	День Российской науки	Познавательное
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Патриотическое
21 февраля	Международный день родного языка	Духовно-нравственное
23 февраля	День защитника Отечества	Патриотическое
<b>март</b>		
08 марта	Международный женский день	Социальное
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией	Патриотическое
23 марта	День Конституции ЧР	Патриотическое
27 марта	Международный день театра	Эстетическое
<b>апрель</b>		



01 апреля	Международный день птиц	Познавательное
02 апреля	Международный день детской книги	Трудовое
07 апреля	Всемирный день здоровья	Физкультурное и оздоровительное
12 апреля	День космонавтики	Познавательное
16 апреля	День Мира	Патриотическое
19 апреля	День подснежника	Познавательное
<b>май</b>		
22 апреля	Всемирный день Земли	Духовно -нравственное
25 апреля	День чеченского языка	Патриотическое
29 апреля	Международный день танца	Эстетическое
<b>май</b>		
01 мая	Праздник Весны и Труда	Трудовое
09 мая	День Победы	Патриотическое
10 май	День памяти и скорби народов Чеченской Республики	Патриотическое
15 мая	День семьи	Социальное
18 мая	Международный день музеев	Эстетическое
18 мая	День детских общественных организаций России	Социальное
<b>июнь</b>		
24 мая	День славянской письменности и культуры	Эстетическое
<b>июнь</b>		
01 июня	День защиты детей	Духовно-нравственное
03 июня	Всемирный день велосипеда	Физкультурное и оздоровительное
05 июня	День эколога Всемирный день окружающей среды	Трудовое Познавательное
06 июня	День русского языка Пушкинский день День воды	Познавательное Эстетическое Познавательное
10 июня	Всероссийский день футбола	Физкультурное и оздоровительное
12 июня	День России	Патриотическое
22 июня	День памяти и скорби	Патриотическое
8 июля	День семьи, любви и верности	Духовно-нравственное



30 июля	Международный день дружбы	Духовно-нравственное
<b>август</b>		
2 августа	День воздушно-десантных войск России	Патриотическое
05 августа	Международный день светофора	Познавательное
12 августа	День физкультурника	Физкультурное и оздоровительное
14 августа	День строителя	Трудовое
22 августа	День Государственного флага РФ	Патриотическое
23 августа	День рождения Первого Президента, Героя России А-Х. А. Кадырова	Патриотическое
27 августа	День российского кино	Эстетическое
По мусульманскому календарю	День рождения пророка Мухаммада (С.А.С.) Рабби-уль – <u>Авваль</u> <u>День Арафа</u> ( <u>Курбам-байрам</u> ) Ураза-Байрам	Духовно -нравственное

#### 4. Смотры-конкурсы

Название конкурса	Ответственный	Сроки
1. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	Старший воспитатель	Август
2. Смотр-конкурс «Осенние фантазии»	Старший воспитатель	Октябрь

#### 5. Семинары, мастер-классы

Название семинара, мастер-класса	Ответственный	Сроки
1. Семинар-практикум для педагогов ДОУ «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа»	Старший воспитатель	Ноябрь 3 неделя
2. Семинар практикум для педагогов «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	Старший воспитатель	Декабрь 2 неделя
3. Мастер-класс «Изготовление развивающей книжки из ткани»	Воспитатель подготовительной группы	Декабрь 4 неделя
4. Семинар-практикум «Формирование духовно-нравственных ценностей и гражданско-	Руководитель методического	Февраль 4 неделя



патриотических чувств дошкольников»	объединения	
-------------------------------------	-------------	--

### 6. Педагогические советы

Номер, тема и повестка дня педагогического совета	Ответственный	Сроки
<p><b>1. Педагогический совет №1</b>            Тема: «Организация работы ДОУ на новый 2023-2024 учебный год»</p> <p>1. Об избрании председателя и секретаря заседания педагогического совета.</p> <p>2. Анализ работы за летне-оздоровительный период 2023 года.</p> <p>3. О принятии и обсуждении годового плана работы ДОУ с приложениями (годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива) на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. О принятии учебного плана, годового календарного учебного графика, режима дня и расписания ОД на 2023-2024 учебный год.</p> <p>5. О принятии и обсуждении календарного плана воспитательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. О принятии и обсуждении ОП ДО МБДОУ «Детский сад № 1 «Теремок» с. Ушкалой» в новой редакции.</p> <p>7. О принятии планов работы педагогов на 2023-2024 учебный год (старший воспитатель).</p> <p>9. О принятии перспективного плана повышения квалификации педагогических работников на 2023-2024 учебный год и плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 5 лет.</p> <p>10. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ по преемственности со школой на 2023-2024 учебный год.</p> <p>11. О принятии плана работы с детьми по трудовому воспитанию дошкольников на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>Старший воспитатель Заведующий Заведующий Старший воспитатель Заведующий Заведующий Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель</p>	<p>Август 4 неделя</p>
<p><b>2. Педагогический совет № 2</b>            Тема: «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО».</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №1.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя ноября</p>



<p>2. О реализации ОП ДО, составленной в соответствии с ФОП ДО. Выступление заведующего.</p> <p>3. О процессе внедрения в практику работы ДОУ ФОП ДО.</p> <p>4. Об итогах тематического контроля «Организация образовательной деятельности в ДОУ по ФОП ДО».</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>3. Педагогический совет № 3</b></p> <p>Тема: «Инновационный подход к созданию развивающей предметно -пространственной среды в ДОУ»</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета № 2.</p> <p>2. О предметно-пространственной среде как условии развития личности ребенка. Доклад заведующего</p> <p>3. О создании предметно-развивающей в ДОУ и о ее роли в развитии ребенка. Доклад воспитателя средней группы</p> <p>4. Об итогах тематического контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатель средней группы</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя</p> <p>январь</p>
<p><b>4. Педагогический совет № 4</b></p> <p>Тема: «Формирование духовно-нравственного отношения и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа».</p> <p>1.О выполнении решений предыдущего педагогического совета № 3.</p> <p>2.О формировании духовно-нравственного отношения и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа. Выступление заведующего.</p> <p>3.Об итогах тематического контроля «Организация работы по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию у дошкольников».</p> <p>4. Об организации работы по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников. Доклад воспитателя старшей группы.</p> <p>5. О принятии отчета по самообследованию за 2022 год.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель старшей группы</p> <p>Заведующий</p>	<p>4 неделя</p>



<p><b>5. Педагогический совет № 5.</b> Тема: «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2023-2024 учебный год»</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №4.</p> <p>2. О проделанной работе ДОУ за 2023-2024 учебный год. Отчет заведующего.</p> <p>3. О педагогической деятельности за учебный год. Аналитические отчеты воспитателей.</p> <p>4. Об утверждении плана работы ДОУ, расписания и режима дня на летне-оздоровительный период 2023 года.</p> <p>5. Об утверждении перспективных планов педагогов на летне-оздоровительный период.</p> <p>6. О результатах итогового контроля.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя май</p>
--	---	---------------------

### 7. Общие собрания трудового коллектива

Номер, тема и повестка общего собрания трудового коллектива	Ответственный	Сроки
<p><b>1. Общее собрание трудового коллектива № 1 на тему:</b></p> <p>1. «Готовность ДОУ к началу учебного года»</p> <p>2. О принятии плана работы медицинской сестры на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. О Правилах внутреннего трудового распорядка работников.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p> <p>Делопроизводитель</p> <p>Заведующий</p>	<p>4 неделя августа</p>
<p><b>2. Общее собрание трудового коллектива № 2 на тему «Состояние охраны труда в детском саду»</b></p> <p>1. О соблюдении пожарной безопасности в ДОУ.</p> <p>2. Инструктаж ТБ при проведении новогодних праздников.</p> <p>3. Избрание состава бракеражной комиссии на 2024 год.</p> <p>4. О соглашении администрации ДОУ и профсоюзной организации по Охране труда на 2023 год.</p> <p>5. Избрание комиссии по проведению самообследования в ДОУ за 2023 календарный год.</p> <p>6. О графике работы сотрудников на 2024 календарный год.</p>	<p>Заведующий, Завхоз</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Заведующий</p> <p>Председатель ППО</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	<p>Декабрь</p> <p>4 неделя</p>
<p><b>3. Общее собрание трудового коллектива № 03 на тему «Организация работы по ОБЖ в детском саду»</b></p> <p>1. Вступительное слово заведующего ДОУ.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший</p>	<p>Март</p> <p>4 неделя</p>



2. Работа по профилактика дорожно- транспортно-го травматизма.	воспитатель Ответств. за ПБ	
3. Состоянии пожарной безопасности в ДОУ.		
<b>4. Общее собрание трудового коллектива № 04 на тему «Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду»</b>	Заведующий, завхоз	Май 3 неделя
1. О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2024 года».	Заведующий Завхоз	
2. О критериях готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2024 года.		
3. О соблюдении ТБ в летний оздоровительный период 2024 года.	Завхоз	

### 8. Работа с родителями

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
<b>Сентябрь</b>		
1. Составление плана работы с родителями на 2023-2024 учебный год	Воспитатели групп	Август 4 неделя
2. Консультация для родителей: «Ребёнок поступает в детский сад»	Старший воспитатель	1 неделя
3. Заседание родительского комитета № 1	Председатель РК	1 неделя
4. Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	Заведующий	1-2 неделя
5. Сбор заявлений (о праве забирать ребенка из ДОУ)	Воспитатели групп	В течение года
6. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	По плану воспитателей
7. Общее родительское собрание № 1	Заведующий	Август 4 неделя
<b>Октябрь</b>		
1. Консультация для родителей «Изменения в дошкольном образовании в 2023 году: Федеральная образовательная программы и ФГОС ДО»	Старший воспитатель	1 неделя
2. День открытых дверей	Старший воспитатель	3 неделя
<b>Ноябрь</b>		
1. Памятка для родителей «Что такое ФОП ДО»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для родителей «Речь родителей - образец для ребенка»	Старший воспитатель	3 неделя
3. Анкетирование родителей по вопросам безопасности жизни и здоровья детей	Старший воспитатель	4 неделя
<b>Декабрь</b>		



1. Заседание родительского комитета № 2	Председатель РК	1 неделя
2. Памятка для родителей «Цель внедрения ФОП»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Старший воспитатель	3 неделя
<b>Январь</b>		
1. Анкетирование родителей на тему «Определение затруднений родителей в вопросах воспитания и развития детей»	Заведующий	2 неделя
2. Консультация для родителей «Развивающая предметная среда дома для детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>Февраль</b>		
1. Консультация для родителей «Семья и семейные ценности»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для родителей «Нравственные ценности»	Старший воспитатель	3 неделя
<b>Март</b>		
1. Консультация для родителей на тему: «Воспитание добротой»	Воспитатели	1 неделя
2. Заседание родительского комитета №3	Председатель РК	1 неделя
<b>Апрель</b>		
1. Консультация для родителей «На пути к школе»	Старший воспитатель	1 неделя
<b>Май</b>		
1. Консультация для родителей «Скоро в школу»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Заседание родительского комитета № 4	Воспитатели	2 неделя
3. Общее родительское собрание № 2	Заведующий	4 неделя
4. Групповые родительские собрания	воспитатели	По плану

### 9. Контроль

Вид контроля	Кто проводит	Сроки
1. Тематический контроль: «Организация образовательной деятельности в ДОУ по ФОП ДО»	Состав комиссии	Ноябрь 2 неделя
2. Тематический контроль: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»	Состав комиссии	Декабрь 2 неделя
3. Тематический контроль: «Воспитание духовно-нравственных и гражданско-патриотических чувств у дошкольников в совместной деятельности»	Состав комиссии	Февраль 3-4 недели







Подготовка групп к летнему оздоровительному периоду									+
---	--	--	--	--	--	--	--	--	---

### 11. Административно-хозяйственная часть

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
1. Подготовка ДОУ к новому 2023-2024 учебному году	Заведующий	Август
2. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	Заведующий, завхоз	В течение года
3. Противопожарные мероприятия: - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; - содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории, подвальных помещений.	Заведующий, завхоз	В течение года
4. Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педпроцесса в группах: - Методическая литература по ФГОС ДО. - Игрушки. - Дидактические игры, игры – головоломки, кубики, все виды конструктора, мозаики. - Крупногабаритный и другие виды строительного материал. - Наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. - Спортивный инвентарь	Заведующий, завхоз	В течение года
5. Работа по благоустройству территории ДОУ - Санитарная уборка территории. - Чистка газонов - Обрезка деревьев и кустарников - Перекопка и разбивка клумб - Завоз песка - Покраска и ремонт оборудования - Скашивание травы	Заведующий, завхоз	В течение года
6. Осенний осмотр здания	Заведующий	Сентябрь



7.Общее собрание трудового коллектива № 1	Заведующий	Август
8.Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Заведующий	Август/ сентябрь
9.Организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников	Заведующий, медицинская сестра	Сентябрь
10.Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок и т.п.)	Заведующий, завхоз	Октябрь
11.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медицинская сестра	Октябрь
12.Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	Заведующий, завхоз	Ноябрь
13.Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Коллектив ДОУ	Декабрь
14.Составление графика отпусков работников	Заведующий	Декабрь
15.Общее собрание трудового коллектива № 2	Заведующий	Декабрь
16.Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	Заведующий	Январь
17.Обновление графика работы сотрудников	Заведующий	Январь
18.Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	Заведующий	Январь/ апрель
19.Составление планов работы по: антитеррористической безопасности, охране труда, пожарной безопасности, антикоррупции на 2024 календарный год	Заведующий, завхоз	Январь
20.Издание приказов по: антитеррористической безопасности, охране труда, пожарной безопасности, антикоррупции на 2024 календарный год	Заведующий	Январь
21.Предоставление отчета по форме ФСН № 85-К	Заведующий	Январь
22.Проведение самообследования ДОУ	Заведующий	Январь- март
23.Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	Заведующий	Февраль
24.Общее собрание трудового коллектива № 3	Заведующий	Март
25.Весенний осмотр здания	Заведующий	Сентябрь
26.Инвентаризация в ДОУ	Завхоз	Май
27.Обновление уличного оборудования. Завоз песка	Заведующий,	Май



на участки	завхоз	
28.Написание ежегодного публичного отчета	Заведующий	Май
29.Общее собрание трудового коллектива № 4	Заведующий, завхоз	Май
30.Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, на Участках ДОУ	Заведующий, завхоз	Май